**ПРОТОКОЛ №1**

засідання педагогічної ради ДНЗ №1

**«Про завдання діяльності колективу»**

18.09.15

**Голова** –завідувач Канська А.В.

**Секретар** – вихователь-методист Птуха О.М.

**Присутні:** Поцікайло Н.М.

Ласкаржевська Н.Л

Сульжик М.С.

Бунечко О.Г.

Городнюк Н.В.

Данильчик О.В.

Олішевко С.М.

Сивопляс Л.П.

Лисак Ж.Я.

Практичного психолога:Меліщук І.В.

Інструктор по фізкультурі: Довгопола Л.М.

**Відсутні:** Крупко О.А. (вихователь) – згідно заяви

 Пупко Н.А. (Муз.керівник) –перебуває у відпустці

**Порядок денний**

1.Підсумки проведення літньо-оздоровчого періоду в дошкільному навчальному закладі.

Канська А.В.,завідувач

2. Обговорення та схвалення річного плану роботи та пріоритетних напрямків роботи ДНЗ на 2015-2016 навчальний рік

Птуха О.М. ,вихователь-методист

3. Вибір освітніх програм та затвердження розкладу занять, режиму дня.

Канська А.В.,завідувач

Птуха О.М. ,вихователь-методист

4.Про написання курсових робіт працівників, які проходитимуть курси підвищення кваліфікації.

Птуха О.М. ,вихователь-методист

 За порядок денний проголосували 13 чоловік.Порядок денний прийнятий одноголосно.

 Вихователем- методистом внесено пропозицію щодо регламенту роботи, за регламент проголосувало 13 осіб. Регламент затверджений таким чином:

Доповідач – до 20 хв.

Інформація – до 15 хв.

Для довідок – до 20 хв.

Головою педагогічної ради надано слово вихователю – методисту Птусі О.М. для оголошення інформації щодо виконання ухвали попередньої педагогічної ради, яка зазначила, що всі рішення попередньої педагогічної ради №4 «Підсумовуємо зроблене» від 28.05.15 виконані.

**1.СЛУХАЛИ:**

Канську Аллу Василівну, завідувача , «Підсумки проведення літньо-оздоровчого періоду в дошкільному навчальному закладі.»

 Наголосила на тому, що діяльність ДНЗ у літній період була спрямована на організацію змістовного, різноманітного буття з метою оздоровлення дітей, забезпечення їхнього активного відпочинку, закріплення, уточнення, розширення запасу набутих упродовж навчального року знань , уявлень про навколишній світ і самих себе, збагачення досвіду застосування практичних умінь, навичок у процесі різних видів діяльності: рухової, ігрової, пізнавальної, комунікативно-мовленнєвої, художньої, предметно-практичної. Для досягнення оздоровчо-виховного ефекту в літній період, було організовано максимально можливе перебування дітей на свіжому повітрі, відповідно віку тривалість денного сну, збалансоване, збагачене вітамінами харчування, організовано оптимальну рухову активність, дотримання протягом дня повітряного та водного режиму, вимог до одягу та взуття при перебуванні дітей у приміщеннях і на майданчиках .

Для повноцінного відпочинку і оздоровлення дітей в літній-оздоровчий період працівники ДНЗ дотримувалися доцільного режиму дня для дітей дошкільного віку. Заняття проводилися на свіжому повітрі. Правильно організована рухова діяльність позитивно впливала на формування психіки дитини. При організації життєдіяльності дітей у першу та другу половини дня передбачалося проведення:

* різних видів праці(у природі, самообслуговування, господарсько- побутова, ручна художня);
* всіх видів фізичних вправ, ранкової гімнастики і гігієнічної гімнастики після денного сну, щоденні фізкультурні заняття, рухливих ігор, спортивні вправи та ігри з елементами спорту, екскурсії, цільові прогулянки спортивних свят та розваг;
* дослідів та спостережень на майданчику,вулиці, у куточку природи; індивідуальної роботи з окремими вихованцями чи підгрупами по 2-4 дитини за різними змістовними напрямками освітньої роботи;
* читання , розповідання, інсценування творів художньої літератури, бесіди на морально-етичні, побутові, особисті теми;
* різноманітних розваг: показ вистав у ляльковому , настільному, інших видах театру, дитячі концерти , фізкультурні, музичні, літературні дозвілля тощо.

Особливу увагу вихователі приділяти правильній організації самостійної рухової діяльності дітей на свіжому повітрі. У літній період значна увага приділялася проведенню освітньої роботи з безпеки життєдіяльності дітей: правил дорожнього руху , поведінки на вулицях, у транспорті, при зустрічах з незнайомими людьми , безпечної поведінки під час відпочинку на сонці, воді, у лісі, користування електричними і газовими приладами запобігання харчовим отруєнням і кишковим інфекціям. В цей період вихователі підтримувати систематичні контакти з батьками вихованців, проводили бесіди, консультації, давали корисні поради з питань зміцнення, оздоровлення та загартування дитячого організму в літній-оздоровчий період, залучали їх до участі в прогулянках, екскурсіях, музичних та спортивних святах , розвагах тощо.

Тому діяльність дошкільного навчального закладу «Дзвіночок» в літній період визнана досить успішною: проведено цілий комплекс фізкультурно- оздоровчих заходів, оформлені спільно з батьками групові ділянки, приміщення дитячого садка відремонтовані, в групах обладнані і оформлені різноманітні куточки і зони.

УХВАЛИЛИ:

І. Роботу дошкільного навчального закладу №1 оздоровчого періоду вважати задовільною.

2.СЛУХАЛИ:

Птуху О., вихователя-методиста –« Обговорення і схвалення річного плану роботи та пріоритетних напрямків роботи ДНЗ на 2015-2016 навчальний рік»

Відповідно до структури методичної роботи ДНЗ №1 в 2015-2016 навчальному році сплановані слідуючі методичні заходи:

**масові форми роботи** - ***педагогічні години*** : бесіди, рекомендації для вихователів, анкетування педагогів, продовження вивчення та реалізація Нової редакції Базового компонента дошкільної освіти;

***конкурс -*** Творча лабораторія «Моє найкраще заняття», конкурс сімейних газет «І живу я в Україні , і з неї я родом»,;

***консультації*** для педагогів;

***засідання семінару-практикуму*** з теми ««Формування логіко-математичної компетентності дітей дошкільного віку»;

***Тиждень*** педагогічної майстерності ,

***творчий звіт*** вихователів, що атестуються;

***заняття*** з елементами тренінгу «Психологічне самопочуття вихователя»,

 ***виставки*** «Осінь- радісна пора…», «Зимова казка», «Великодні дзвони»;

* **групові форми роботи** - ***педагогічні ради***:
1. «Про завдання діяльності колективу»;
2. Педагогічна вітальня «Правове виховання в ДНЗ – актуальність проблеми, шляхи реалізації»
3. Круглий стіл «У співпраці - результат»
4. «Підсумовуємо зроблене»;

***колективний перегляд*** занять, ***творчі звіти*** гуртків, ***Дні*** відкритих дверей;

* **індивідуальні форми роботи** - ***атестація*** педагогічних працівників, ***самоосвіта***, ***підвищення*** фахової кваліфікації при РОІППО, докурсові та післякурсові завдання, ***консультації.***
* **організаційно-педагогічна робота** з сім'ями вихованців: ***загальні батьківські збори*** «Виховуємо разом» ( жовтень 2015), «круглий стіл» (травень 2015), ***групові збори*** ( вересень 2015, квітень 2015), консультації, ***Дні*** відкритих дверей, ***анкетування*** батьків, ***спільні*** дозвілля «Українські вечорниці», «Ми ростемо дужими, бо зі спортом дружимо», ***заняття*** з елементами тренінгу «Формуємо самооцінку дитини»;
* **заходи** по забезпеченню наступності ДНЗ і школи : ***організаційно- педагогічна*** робота з дітьми старших груп, ***методична*** робота з педагогами, ***з батьками*** майбутніх першокласників тощо.

ВИСТУПИЛИ:

Канська А.В., завідувач ДНЗ - ***планується контроль*** з вивчення стану організації життєдіяльності дітей : 1- поточний, 2 - оперативні, 4 - оглядово- оперативні, 2 - тематичні, 1 - фронтальні , ***адміністративний*** контроль та заходи адміністративно-господарської діяльності.

Виноситься на розгляд виробничих нарад низка питань.

УХВАЛИЛИ:

1.Схвалити план роботи ДНЗ № 1 на 2015-2016 навчальний рік.

3.СЛУХАЛИ:

Птуху О.М., вихователь-методист - Схвалення освітніх програм та затвердження розкладу занять, режиму дня на 2015-2016 н.р.

Наголосила на тому, що реалізація Базового компонента дошкільної освіти забезпечується освітніми програмами та навчально-методичною літературою, що затверджена або рекомендована Міністерством освіти і науки України чи схвалена для використання в дошкільних навчальних закладах комісією з дошкільної педагогіки та психології Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України.

У 2015/2016 навчальному році чинними є такі програми.

***Комплексні освітні програми .***

* «Оберіг», програма розвитку дітей від пренатального періоду до трьох років (наук. кер. Богуш А. М.);
* «Впевнений старт», програма розвитку дітей старшого дошкільного віку (авт. кол.: Андрієтті О. О., Голубович О. П. та ін.);
* «Дитина», програма виховання і навчання дітей від 2 до 7 років (наук. кер. Проскура О. В., Кочина Л. П., Кузьменко В. У., Кудикіна Н. В.);
* «Дитина в дошкільні роки», освітня програма (наук. кер. Крутій К. Л.);
* «Українське дошкілля», програма розвитку дитини дошкільного віку (авт. кол.: Білан О. І., Возна Л. М., Максименко О. Л. та ін.);
* «Соняшник», комплексна програма розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного віку (авт. Калуська Л. В.);
* «Я у Світі» (нова редакція), програма розвитку дитини дошкільного віку (наук. кер. Кононко О. Л.);
* «Стежина», програма для дошкільних навчальних закладів, які працюють за вальдорфською педагогікою (авт. Гончаренко А. М., Дятленко Н. М.).

***Парціальні освітні програми.***

* «Про себе треба знати, про себе треба дбати», програма з основ здоров’я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л. В.);
* «Грайлик», програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі (авт.: Березіна О. М., Гніровська О. 3., Линник Т. А.);
* «Радість творчості», програма художньо-естетичного розвитку дітей раннього та дошкільного віку (авт.: Борщ Р. М., Самойлик Д. В.);
* «Граючись вчимося. Англійська мова», програма для дітей старшого дошкільного віку, методичні рекомендації (авт.: Гунько С., Гусак Л., Лещенко 3.).

Орієнтовний розподіл занять складається для конкретної вікової групи дітей. Виходячи з цього, визначається освітня спрямованість, кількість тривалість та вид занять (інтегровані, комплексні, тематичні, комбіновані).

Перспективне та календарне планування навчально-виховної роботи в дошкільному закладі здійснюється відповідно до вимог програми , вікових особливостей дітей, орієнтовного розподілу занять з врахування принципів послідовності, систематичності та науковості.

На початку кожного місяця у перспективному плані прописуються:

1.Орієнтовний розподіл занять.

 2.Ранкова гімнастика та гімнастика пробудження після сну .

На місяць планують по 2 комплекси ранкової гімнастики та гімнастики пробудження після сну.

 З.Загартувальні процедури.

Перелік загартувальних заходів складається з урахуванням віку дітей, пори року, особливостей їхнього фізичного розвитку. У плані зазначають норми проведення та дозування процедур.

 4.Робота з батьками.

Зазначають вид, тему, термін проведення, відповідальну особу.

Додаткові розділи до перспективного плану: спостереження, усна народна творчість, види трудової та ігрової діяльності.

Календарне планування освітнього процесу може здійснюватися : за режимними моментами ,за видами діяльності , за режимними моментами та видами діяльності , періодичністю - на один день, кілька днів або на тиждень.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити навчальні програми, за якими буде працювати педагогічний колектив дошкільного закладу протягом 2015-2016 навчального року, ***комплексні*** освітні програми: програму розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» (авт.кол. Білан О., Возна Л., Максименко О. та ін***.);парціальну*** освітню програму художньо-естетиного розвитку дітей раннього та дошкільного віку «Радість творчості» ( авт. Борщ Р., СамойликД.).
2. Затвердити:
3. режим дня , орієнтовний розподіл занять у всіх вікових групах,
4. форми ведення перспективного та календарного планування навчально-виховної роботи на 2015-2016 навчальний рік відповідно до схвалених програм, орієнтовного розподілу занять та режимних моментів з періодичністю: перспективне планування - 1 раз на місяць, календарне планування - щоденно.
5. Оформлювати перспективний та календарний план навчально-виховної роботи рукописно або за допомогою засобів друку.

4.СЛУХАЛИ:

Птуху О.М., вихователь-методист - Про написання курсових робіт працівників, які проходитимуть курси підвищення кваліфікації.

На виконання наказу РОІППО «Про організацію навчального процесу на курсах підвищення кваліфікації при РОІППО» №61 від 21.05.2013 року, листа «Про порядок проходження курсів підвищення кваліфікації» від 26 лютого 2014 року за № 01-16/289 та з метою налагодження чіткої системи роботи слухачів курсів підвищення кваліфікації щодо виконання ними курсових робіт (проектів) відділ освіти просить довести до відома наступне:

Темою курсової роботи є індивідуальна науково-методична проблемна тема, над реалізацією якої працює педагогічний працівник за місцем роботи.

Курсова робота повинна відповідати структурі, передбаченій навчально- методичним посібником «Орієнтовна тематика курсових робіт слухачів курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Вимоги до змісту та оформлення курсових робіт».

 З метою підвищення фахової підготовки педагогів та їх теоретичного рівня, направити на курси підвищення кваліфікації при РОІППО: вихователя Городнюк Н.В., (проблемна тема: «Виховання креативності дитини через спілкування з довкіллям»)

вихователя –методиста Птуху О.М.; (проблемна тема: «Виховання моральних якостей у дошкільників»)

УХВАЛИЛИ:

1.Розглянути теми курсових робіт:

 «Виховання креативності дитини через спілкування з довкіллям» (Городнюк Н.В.);

«Виховання моральних якостей у дошкільників» (Птуха О.М.)

2.Схвалити вимоги до написання курсових робіт

Г олова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Канська А.В.

 Секретар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Птуха О.М.